

Mg. YULIANA ELIZABETH VILLANUEVA

ANTROPÓLOGA SOCIAL

Edad : 33 Años
DNI : 46174968
RUC : 10461749688
Dirección : Ca. Manuel Bonilla, Mz. H,
Lte 32, Surquillo - Lima
E – Mail : yulianaevmg32@gmail.com
Celular : 966181464



Cualificaciones

Antropóloga Social, con 10 años de experiencia en el ejercicio laboral, altamente cualificada con una sólida experiencia en la gestión social, con énfasis en la ejecución de servicios diversos vinculados al relacionamiento comunitario. Más de 5 años dedicados al trabajo con comunidades y localidades, campesinas y periurbanas de diversas regiones del país, lo que me permite afirmar el manejo de grupos así como la generación de estrategias para el acercamiento, la generación de confianza y el trabajo articulado. Manejo de herramientas de articulación local, mapeo de actores, participación ciudadana y mecanismos de gobernabilidad local en el marco de un enfoque intercultural, de derechos, de género, de sostenibilidad, territorial y de interseccionalidad. De manera complementaria, resalto mi expertise en la formulación, ejecución, monitoreo y evaluación de proyectos y programas, ejecutados principalmente en el marco de las políticas de RSE de instituciones públicas y privadas. Asimismo, cuento con amplia experiencia en el desarrollo de investigaciones de tipo social, estudios, líneas de base y diseño de informes técnicos con un enfoque cualitativo, cuantitativo y mixto.

Adicionalmente me desempeñé como catedrática en pregrado y posgrado en la línea de Gerencia Social, Gestión de Proyectos, Responsabilidad Social y Gestión de Conflictos, debido a la formación documentada sobre dichos aspectos.

En el ámbito personal, destaco la responsabilidad, capacidad de liderazgo, trabajo en equipo, y, sobre todo, la proactividad e iniciativa para emprender nuevos retos laborales y académicos.

Experiencia laboral general

Junio 2019 – actualidad

- Especialista en Análisis cualitativo en la Dirección de Educación Primaria del Ministerio de Educación del Perú.

Funciones: realizar monitoreo, seguimiento y evaluación de las intervenciones que se proponen desde la DEP – MINEDU, haciendo uso de diversas herramientas de gestión de data e información así como a partir de la elaboración de los planes de monitoreo, instrumentos de recojo de información, propuestas de estudios e investigaciones de tipo cualitativo, cuantitativo y mixto, aplicación de técnicas de recolección de información y redacción de los informes de resultados de los diversos estudios, investigaciones y acciones de monitoreo.

Febrero 2023 – Junio 202

- Coordinadora RRCC del servicio desarrollado en la Comunidad Campesina Tupac Yupanqui, escenario para la 'Creación del servicio de provisión de agua para riego en los distritos de Jangas, Independencia y de la provincia de Huaraz, departamento de Áncash'" en empresa Qorianka Social SAC, servicio brindado para Minera Barrick del Perú.

Funciones: Responsable del servicio, brindando estrategias, seguimiento en campo y planteando alternativas de solución a los potenciales conflictos suscitados en dicha comunidad. Se realizó el mapeo de actores, la identificación de potenciales riesgos sociales, gestión de conflictos en etapa de crisis, gestión de permisos documentales de acceso a la comunidad para el desarrollo de estudios técnicos, entre otros vinculados al cargo de RC.

Setiembre 2022 – diciembre 2022

- Coordinadora RRCC del servicio "Mapeo de actores e identificación de riesgos y potenciales conflictos en el ámbito de Influencia de la empresa Aguaytía Energy ubicada en Ucayali" en empresa Qorianka Social SAC.

Funciones: Responsable del diseño, elaboración de instrumentos y seguimiento y monitoreo en campo de las acciones ejecutadas, las mismas que fueron reportadas a partir del uso de tableros de control y seguimiento de KPI y de la redacción de los informes de resultados. En paralelo se realizaron acciones de gestión de conflictos para garantizar el logro de los objetivos.

Mayo 2022 - julio 2022

- Coordinadora de consultoría en Elaboración de Línea de Base para CEDEPAS Norte

Funciones: Diseño metodológico, recojo de información, análisis y sistematización así como la redacción del informe para la elaboración de Línea de Base Social para proyecto Mujeres productoras rurales mejoran su autonomía económica y política en la sierra norte del Perú. Se hizo uso de metodología de investigación con enfoque mixto.

Agosto 2021 – enero 2022

- Coordinadora de proyecto en el servicio "Elaboración de Planes Comunales y Sectoriales en 13 comunidades campesinas del ámbito de intervención directa e indirecta de la empresa minera Antapaccay en el marco de su política de RSE y su Plan de RRCC" en empresa Qorianka Consultores SAC.

Funciones: Diseño, formulación y ejecución de la ruta de intervención para garantizar el clima social estable, la apertura a la comunidad y la generación de confianza para el recojo de información. Elaboración de la metodología para la elaboración de los planes de desarrollo concertado comunales y sectoriales, así como de los informes de avance, validación de información en asamblea comunal

y redacción de Planes de Desarrollo Concertado.

Abril – agosto 2021

- Catedrática contratada para Escuela de Antropología de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza.

Funciones: cátedra en diversos cursos para el III, V y VII ciclo de la escuela de Antropología de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de la región Amazonas en modalidad virtual.

Julio 2020 – marzo 2021

- Capacitador en Monitoreo y Evaluación de programas y proyectos sociales en consultoras Villahur y Prodeinso.

Funciones: realizar la elaboración del silabo, diseño de materiales educativos, búsqueda de información bibliográfica y material de apoyo así como el dictado de cursos virtuales vinculados a la gestión de proyectos, monitoreo y evaluación y gestión de conflictos para públicos masivos, así como para entidades privadas que requerían capacitación técnica a su personal.

Marzo – mayo 2019

- Coordinadora de Proyectos para elaboración de PDLC en tres distritos en empresa Qorianka Consultores SAC.

Funciones: Diseño, formulación y ejecución de la ruta de intervención para garantizar el clima social estable, la apertura en los distritos y la generación de confianza para el recojo de información. Seguimiento y supervisión al personal de campo en labores como la recolección de datos, ejecución de talleres, sistematización de la información y monitoreo del avance del proyecto.

Junio 2018 – noviembre 2019

- Catedrática invitada en Maestría de Gerencia Social y Relaciones Comunitarias en la Facultad de Postgrado de la Universidad Nacional de Trujillo.

Funciones: cátedra en los cursos Actores Sociales y Relaciones Comunitarias y Ciencia del Desarrollo Sustentable a profesionales de diversas especialidades que cursaban la maestría. Esta labor se realizó en paralelo, los fines de semana de manera presencial en la Universidad Nacional de Trujillo.

Marzo 2018 – marzo 2019

- Coordinadora de Proyectos productivos en empresa Qorianka Consultores SAC

Funciones: Diseño y elaboración del proyecto (MML – MI) realizar el seguimiento y monitoreo del proyecto en el cumplimiento de indicadores propuestos, supervisión al personal en la ejecución de las actividades y la gestión de conflictos que puedan identificarse durante el proceso. Elaboración de informes de avance para desembolsos, ejecutado en las regiones Arequipa y Huancavelica financiado por un grupo empresarial energético.

Agosto 2017 – enero 2018

- Especialista de proyectos para el diseño, formulación, ejecución y monitoreo en empresa Qorianka Consultores SAC.

Funciones: Diseño, formulación, ejecución y monitoreo de proyectos de diversa naturaleza (principalmente social en el entorno salud, educación y organizaciones sociales, así como productivos) que fueron financiadas, principalmente, por empresas mineras y energéticas.

Enero – junio 2017

- Promotora Social en Proyecto ROMAS – DIT proyecto del Gobierno Central, administrado por el NED La Libertad, creado por FONCODES.

Funciones: Labor planteada inicialmente para 2 meses y medio, extendiéndose posteriormente a 6 meses por situaciones administrativas. Responsable de la ejecución de actividades planteadas por el

proyecto ROMAS, como el desarrollo de talleres, sensibilización a los usuarios beneficiarios y fortalecimiento de capacidades a miembros de la Junta Directiva de la JASS.

Agosto 2016 – enero 2017

- Asistente de coordinación y Asesora Empresarial del Programa Acelerando Mi Crecimiento Lagunas Norte en Empresa APRENDA S.A.

Funciones: Seguimiento de documentación correspondiente del proyecto, comunicación constante con el personal de campo, diseño y elaboración de informes de avance dirigidos a Barrick por ser financista del proyecto. Asesoramiento personalizado a los empresarios, proveedores locales de Barrick (beneficiarios) para la elaboración de sus documentos de gestión: Planes de venta y de producción principalmente.

Julio 2014 – abril 2016

- Consultora social para elaboración de Planes de Desarrollo Concertado en empresa Qorianta Consultores SAC

Funciones: parte de un equipo multidisciplinario, encargado del diseño y manejo de herramientas de recojo de información participativa cuantitativa y cualitativa en campo, para el diseño de Planes de Desarrollo Concertado Local y Comunal en siete comunidades campesinas y un distrito en las regiones Apurímac, Huancavelica y Ancash financiado por empresas mineras y energéticas. Reportes para la elaboración de informes de avance.

Febrero – julio 2014

- Asistente de Promotora Social de Proyecto Educación en PDA Miramar en World Vision

Funciones: Ejecución de actividades estipuladas en la Matriz de Marco Lógico y de acuerdo con el POA del PDA que orientaba a trabajos con Instituciones Educativas de nivel inicial y primario en la promoción de hábitos de lectura y con Establecimiento de Salud con la implementación de Centros de Desarrollo Infantil y ludotecas.

Julio – diciembre 2013

- Consultora externa - independiente

Funciones: elaboración de diagnósticos socioeconómicos como base para proyectos como la instalación de sistemas de agua potable, electrificación, entre otros. Aplicación de herramientas de recojo de información para entidades diversas de sistematización de datos.

Enero – junio 2013

- Practicante Profesional en Circulo Solidario Perú – Trujillo

Funciones: Diseño y redacción de la línea base del proyecto salud planteado para el año, elaboración de herramientas de recojo de información para nuevas propuestas de proyectos, asistir al proyectista en la elaboración de nuevas propuestas para la CI con el diseño de árbol de problemas y matriz de marco lógico. Apoyo en la elaboración de informes de avance para el área de Gobernabilidad.

Curso académico

DOCTORADO EN CIENCIAS DEL DESARROLLO SOCIAL (2019 – 2021)
Escuela de Posgrado de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Trujillo – Trujillo.

DIPLOMADO EN TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES

Escuela de Posgrado

Universidad Antonio Ruiz de Montoya - Lima

ESPECIALIZACIÓN (2016 – 2017)

TÍTULO EXPERTO EN GESTIÓN DE CONFLICTOS, European Open Business School, Madrid – España.

MAESTRÍA (2015 – 2016)

MÁSTER EN ALTA DIRECCIÓN, Universidad Rey Juan Carlos / European Open Business School, – Madrid – España. (doble titulación)

Reconocido por SUNEDU con Resolución N° 4596-2018-SUNEDU-02-15-02

SUPERIOR UNIVERSITARIA (2008 – 2012)

Escuela Académico Profesional De Antropología Social, Facultad De Ciencias Sociales De La Sede Central De La Universidad Nacional De Trujillo – Trujillo

Referencias

- Lic. Germán Pachas Aquije, Coordinador de Gestión de la Información de la Dirección de Educación Primaria del MINEDU – 965882060.
- Antonio Cornejo Silva, Gerente General - Q'orianka consultores sac – cel: 954681590
- Yvonne Nieves, responsable de Gestión Social en empresa Antapaccay – Cel: 941075385
- Miriam Vásquez, Economista; Responsable de Proyectos – APRENDA S.A. – Cel: 994543271
- Isabel Valerio Vivas, Especialista en el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social – cel: 950477012
- Luis Pérez-Egaña Loli, Subgerente de Proyectos productivos y Obras por impuestos – KALLPA GENERACIÓN S.A. – cel: 940496174

Informática

- Curso Intensivo: Microsoft Excel 2013 nivel avanzado
- Curso – Taller de Ofimática.
Microsoft Office 360
- Power BI

Formación Adicional

- ⇒ Curso de especialización en Monitoreo y Evaluación de programas y proyectos sociales - Redinfor 2020
- ⇒ Curso de especialización en Monitoreo y Evaluación de programas y proyectos sociales - Redinfor 2020
- ⇒ Curso virtual de gestión de RRCC en proyectos de Desarrollo Rural – CAP 2020.
- ⇒ Taller sobre Ley de Consulta Previa – CETRUM PUCP 2018
- ⇒ Conflictos Sociales en el Perú – Defensoría del Pueblo 2018.
- ⇒ Estancia Internacional de desarrollo Directivo – Madrid 2016 – European Open Bussines School
- ⇒ Metodología CEFE (Competencia de Economía a través de la Formación Emprendedora) - APRENDA

- ⇒ Taller: “Violencia Basada en Género – Instituto de Estudios en Salud, Sexualidad y Desarrollo Humano”
- ⇒ Taller: “Metodología de Enseñanza a Adultos” – Circulo Solidario
- ⇒ II Seminario de redacción de artículos científicos – Editorial Universitaria UNT
- ⇒ I Seminario de redacción de artículos científicos – Editorial Universitaria UNT
- ⇒ Seminario de Capacitación sobre Proyectos de Inversión Pública; con Michael Azcueta.
- ⇒ III Simposio Con los pobres contra La pobreza “Feminización de la Pobreza” – ONGD CírculoSolidario
- ⇒ II Simposio Con los pobres contra La pobreza “Ética Social y Pobreza” – ONGD Círculo Solidario
- ⇒ Oratoria y Liderazgo